

Rada Gminy w Orońsku
Protokół nr XVI/2025
XVI sesja w dniu 30 kwietnia 2025 r.

1. Otwarcie obrad sesji

Obrady XVI sesji Rady Gminy w Orońsku otworzył o godz. 17:20 Przewodniczący Rady Gminy w Orońsku Pan Jarosław Molenda witając Radnych, Wójta Gminy Pana Sylwestra Różyckiego, Sekretarz Gminy Panią Monikę Czubak oraz wszystkich biorących udział w obradach. Obrady zakończono o godz. 18:06 tego samego dnia.

Przewodniczący Rady Gminy na protokolanta obrad powołał Panią Martę Gruszczyńską.

Przewodniczący Rady Gminy stwierdził, że w obradach uczestniczy 13 Radnych, co stanowi quorum do podejmowania prawomocnych uchwał Rady Gminy.

W posiedzeniu wzięło udział 13 członków.

Obecni:

1. Małgorzata Burek
2. Emil Gawin
3. Monika Głuch
4. Julita Grduk
5. Wiesława Kaczyńska
6. Paweł Matysiak
7. Mariusz Mirecki
8. Jarosław Molenda
9. Grzegorz Siemieniec
10. Adam Stańczyk
11. Mariusz Wojcieszak
12. Bożena Wojtyniak
13. Artur Zasada

Nieobecni:

1. Michał Kapusta
2. Bogdan Zdon

2. Zatwierdzenie porządku obrad

Przewodniczący Rady Gminy zapytał czy są jakieś wnioski do porządku obrad?

Nikt nie zabrał głosu.

3. Rozpatrzenie i podjęcie uchwał w sprawie:

a) przyjęcia i przekazania do organu regulacyjnego projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Orońsko;

Przewodniczący Rady Gminy Pan Jarosław Molenda wyjaśnił, że potrzeba podjęcia tej uchwały wynika bezpośrednio z zapisów ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, która nakłada obowiązek opracowania i przyjęcia takiego regulaminu. Poinformował, że regulamin został wcześniej opracowany, a uchwała w tej sprawie została podjęta 29 marca 2019 r. jako Uchwała Nr VI/33/2019. Zaznaczył jednak, że uchwała ta została w całości uchylona na mocy wyroku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego, po uprzednim zaskarżeniu jej przez prokuraturę. Przewodniczący zwrócił się do Wiceprzewodniczącej Rady Gminy z prośbą o odczytanie treści wyroku, aby wszyscy radni mogli zapoznać się z jego uzasadnieniem i zrozumieć powód obecnego procedowania uchwały. Dodał, że wyrok zapadł 7 kwietnia 2022 r., a więc przez niemal trzy lata nie został dopełniony ustawowy obowiązek, co obecnie Rada stara się naprawić.

Pani Małgorzata Burek odczytała treść wyroku (załącznik nr 1 do protokołu).

Przewodniczący Rady Pan Jarosław Molenda wskazał, że liczba zarzutów była znacząca, a samo uzasadnienie wyroku – znacznie obszerniejsze niż analizowany regulamin. Zwrócił uwagę, że przez ostatnie trzy lata nie podjęto skutecznych prób usunięcia uchybień wskazanych przez organ nadzoru, a działania naprawcze zostały wdrożone dopiero niedawno. Przewodniczący poinformował, że 5 marca br., z upoważnienia Wójta, Kierownik Referatu Rozwoju Gospodarki Komunalnej przedłożył do Rady Gminy projekt nowego regulaminu, który nie tylko usuwa wcześniej wskazane uchybienia, ale także uwzględnia obowiązującą nowelizację ustawy. Przewodniczący zwrócił się do Wójta z prośbą o komentarz dotyczący przedłożonego projektu regulaminu.

Wójt Gminy Pan Sylwester Różycki odniósł się do przebiegu prac komisji i podkreślił, że poprzednia wersja regulaminu wywoływała kontrowersje, m.in. w zakresie odpowiedzialności za przyłącza. Wskazał, że zgodnie z aktualnym stanem prawnym, za przyłącza od granicy nieruchomości odpowiada właściciel nieruchomości, chyba że umowy nie zostały jeszcze aneksowane. Taka sytuacja dotyczy ok. 20% z ok. 2000 przyłączy na terenie gminy. Wójt podkreślił, że nieuregulowany stan prawny generuje wysokie koszty dla gminy, szczególnie w przypadkach, gdy właściciele nieruchomości zabudowują infrastrukturę wodociągową. Z tego względu w nowym regulaminie przyjęto rozwiązania zgodne z obowiązującym stanem prawnym. Wójt poinformował również, że regulamin

musi zostać uchwalony przed złożeniem wniosków taryfowych do Wód Polskich w ramach trzyletniego cyklu aktualizacji opłat. Podkreślił, że obecnie trwa porządkowanie rozliczeń, a mieszkańcy mają możliwość uregulowania zaległości lub uzyskania zwrotów nadpłat, zanim zostaną wprowadzone nowe stawki. Zaapelował o mobilizację w zakresie uregulowania należności, aby uniknąć trudności księgowych przy przejściu na nową taryfę.

Poruszony został również temat możliwości wdrożenia systemu zdalnego odczytu wodomierzy. Wójt Gminy Pan Sylwester Różycki poinformował, że koszt wymiany jednego licznika oscyluje między 500 a 800 zł, co w skali całej gminy stanowiłoby koszt rzędu miliona złotych. Wskazał jednak, że samorząd poszukuje zewnętrznych źródeł finansowania i planuje wdrożenie pilotażowego programu montażu 30 liczników z możliwością zdalnego odczytu. System ten znacząco skróciłby czas odczytu (z 2–2,5 miesiąca do 2 dni) i poprawiłby kontrolę nad zużyciem wody. Wójt zaznaczył, że urządzenia elektroniczne dostarczają szczegółowych informacji o stanie liczników, plombach i potencjalnych nieszczelnościach, co wyeliminuje błędy i niejasności związane z ręcznym odczytem lub podawaniem stanu telefonicznie. Podsumowując, podkreślił, że działania Gminy mają na celu dostosowanie lokalnych regulacji do obowiązującego prawa i poprawę efektywności zarządzania siecią wodno-kanalizacyjną.

Przewodniczący Rady Pan Jarosław Molenda potwierdził, że projekt nowego regulaminu został skierowany pod obrady Komisji Rolnictwa i Rozwoju Gospodarczego, Promocji i Aktywności Społecznej, która analizowała go na posiedzeniu w dniu 21 marca br. W związku z nieobecnością Przewodniczącego tej Komisji, Przewodniczący poprosił Wiceprzewodniczącą Komisji Małgorzatę Burek, o zreferowanie stanowiska Komisji w sprawie projektu regulaminu.

Pani Małgorzata Burek poinformowała, że Komisja Rolnictwa pozytywnie zaopiniowała projekt regulaminu. W głosowaniu wzięło udział 5 osób – 4 głosowały „za”, jedna była przeciw.

Przewodniczący Rady Gminy Pan Jarosław Molenda poinformował, że po otrzymaniu opinii Komisji, skierował pismo do Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Warszawie z prośbą o zaopiniowanie projektu regulaminu. Pismo zostało wysłane w dniu 8 kwietnia. W odpowiedzi Wody Polskie wezwały Radę Gminy do uzupełnienia braków formalnych, wskazując, że wniosek był niekompletny, ponieważ nie zawierał uchwały Rady Gminy. W konsekwencji Wody Polskie uznały, że pismo nie ma mocy prawnej, i zażądały przedłożenia

uchwały Rady Gminy w sprawie przyjęcia i przekazania projektu regulaminu do organu regulacyjnego. Przewodniczący poinformował, że obecne posiedzenie Rady Gminy zostało zwołane właśnie w celu rozpatrzenia projektu stosownej uchwały. Dodał, że Radni mogli wcześniej zapoznać się z projektem uchwały oraz z załączonym do niej projektem regulaminu za pośrednictwem portalu eSesja.

Wójt Gminy Pan Sylwester Różycki wyraził nadzieję, że nie będzie konieczne rozpoczynanie całego procesu od początku, ponieważ termin na uzupełnienia braków formalnych minął w dniu poprzedzającym obrady – kiedy to na sesji miała być procedowana między innymi ta uchwała. Dodał, że podjęcie uchwały jest konieczne dla uzyskania opinii Wód Polskich. Zaapelował również do Radnych, aby w przypadku zauważenia jakichkolwiek błędów formalnych, zgłaszali je wcześniej – do Przewodniczącego Rady lub Biura Rady – aby uniknąć opóźnień i konieczności ponownego procedowania dokumentów. Na zakończenie Wójt poinformował, że jeżeli uchwała zostanie podjęta podczas bieżącego posiedzenia, zostanie ona niezwłocznie przesłana do Wód Polskich.

Następnie Przewodniczący Rady Gminy Pan Jarosław Molenda ponowił pytanie, czy Radni zapoznali się z projektem uchwały i załącznikami, i zapytał, czy istnieje potrzeba odczytywania ich treści. Po uzyskaniu odpowiedzi, że nie ma takiej potrzeby, zarządzono przejście do głosowania nad uchwałą w sprawie przyjęcia i przekazania projektu regulaminu do organu regulacyjnego.

Głosowano w sprawie: przyjęcia i przekazania do organu regulacyjnego projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Orońsko;

Wyniki głosowania: ZA: 13, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 2

Wyniki imienne: ZA (13) Małgorzata Burek, Emil Gawin, Monika Głuch, Julita Grduk, Wiesława Kaczyńska, Paweł Matysiak, Mariusz Mirecki, Jarosław Molenda, Grzegorz Siemieniec, Adam Stańczyk, Mariusz Wojcieszak, Bożena Wojtyniak, Artur Zasada
NIEOBECNI (2) Michał Kapusta, Bogdan Zdon

Przewodniczący Rady Gminy stwierdził, że Uchwała Nr XVI/106/2025 Rady Gminy w Orońsku z dnia 30 kwietnia 2025 r. w sprawie: przyjęcia i przekazania do organu regulacyjnego projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Orońsko została przyjęta.

4. Zamknięcie obrad

Przewodniczący Rady Gminy stwierdził, że porządek obrad sesji został wyczerpany. Podziękował wszystkim za udział w obradach i zamknął obrady XVI sesji Rady Gminy w Orońsku.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała

Marta Gruszczyńska

Przewodniczący Rady Gminy

Jarosław Molenda



WYROK

W IMIENIU RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Dnia 7 kwietnia 2022 r.

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie
w składzie następującym:

Przewodniczący

Sędzia **WSA Renata Nawrot**

Sędziowie

Sędzia **WSA Justyna Mazur**Sędzia **WSA Marek Wroczyński (sprawozdawca)**

po rozpoznaniu na posiedzeniu niejawnym w Radomiu
w trybie uproszczonym w dniu 7 kwietnia 2022 r.
sprawy ze skargi **Prokuratora Rejonowego w Przysusze**
na **uchwałę Rady Gminy w Orońsku**
z dnia **29 marca 2019 r. nr VI/33/2019**
w przedmiocie **regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

stwierdza nieważność zaskarżonej uchwały w całości.

Wyrok/Postanowienie jest prawomocny(e)

od dnia 18 maja 2022r.

Podpis sędziego/referendarza sądowego

Na oryginale właściwe podpisy
Za zgodność z oryginałem**Mariola Pronobis**

starszy specjalista

Uzasadnienie

Rada Gminy w Orońsku na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym(DZ.U z 2016 roku, poz. 446 ze zm. dalej u.s.g.) oraz art. 19 ust. 3 z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków(DZ.U z 2015 roku, poz. 139 dalej jako **ustawa**) po pozytywnym zaopiniowaniu przez Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Przedsiębiorstwa Wody Polskie podjęła w dniu 29 marca 2019 roku uchwałę nr VI/33/2019 w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Orońsko

Pismem z dnia 30 listopada 20121 roku Prokurator Ośrodka Zamiejscowego Prokuratury Rejonowej w Przysusze zaskarżył powyższą uchwałę, zarzucając jej istotne naruszenie następujących zapisów:

- art. 7 i 94 Konstytucji RP w związku z art. 19 ust.2 ustawy w związku z §§ 137 i 143 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 w sprawie „Zasad techniki prawodawczej”(DZ.U z 2016, poz. 283 dalej z.t.p.)'

- braku określenia w § 3 regulaminu minimalnego poziomu usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodno –kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody, ilości i dopuszczalnego poziomu zanieczyszczeń odbieranych ścieków, takich jak w szczególności minimalną ilość dostarczanej wody, ilość ścieków i odesłanie w tym zakresie do treści zawieranej umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,

- art. 7 i 94 Konstytucji RP w związku z art. 19 ust.2 ustawy oraz §§115 i 137 oraz 143 z.t.p poprzez:

- wprowadzenie w regulaminie w §2 pkt 1 -7 własnych definicji, pojęć w postaci zarówno zmodyfikowanych przepisów ustawowych, jak i utworzonych na użytek uchwały, jak również powtórzenia definicji ustawowych, w tym własnych definicji wodomierz główny, wodomierz dodatkowy, okres obrachunkowy, podczas gdy art. 19 ust.2 ustawy nie przyznaje organowi uchwalającemu przedmiotowy regulamin prawa do definiowania jakichkolwiek pojęć związanych z gospodarką wodną i ściekową;

- art. 7 i art. 94 Konstytucji RP w związku z art. 10 ust.2 ustawy poprzez wprowadzenie w § 5 pkt 1 -14 regulaminu szeregu dodatkowych obowiązków odbiorców usług, w tym obowiązku korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości świadczonych usług przez przedsiębiorstwo oraz nieutrudniający działalności w szczególności do: informowania przedsiębiorstwa o zmianach stanu prawnego nieruchomości, niezwłocznego zawiadomienia o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym zerwaniu plomby, udostępnienia nieodpłatnie miejsca na elewację lub ogrodzeniu nieruchomości odbiorcy, celem umieszczenia tabliczek z oznakowaniem armatury wodociągowej, co stanowi nieuprawnioną ingerencję w treść umowy pomiędzy odbiorcą a przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym,

- art. 7 i 94 Konstytucji RP w związku z art. 19 ust.2 w związku z art. 6 ust.3 ustawy poprzez przekroczenie delegacji ustawowej i unormowanie w regulaminie materii, która powinna zostać zawarta w umowie polegające na wskazaniu

- w §10, §11 i §12 okresu obowiązywania umowy, jej treści oraz przesłanek rozwiązania i wygaśnięcia,

- w §13, §14, §15, §16, §17, §18 zasad rozliczenia i płatności,

- art. 7 i 94 Konstytucji RP w związku z art. 19 ust. 2 w związku z art. 6 ust.4 ustawy poprzez ograniczenie w §20 regulaminu kręgu osób uprawnionych do złożenia wniosku o przyłączenie do sieci tylko osób posiadających tytuł prawny do nieruchomości,

- art. 19 ust.2 ustawy oraz art. 29a ust.1 i art. 30 ust.3 ustawy z 7 lipca 1994 roku prawo budowlane(DZ.U z 2021, poz. 2351 dalej pb) poprzez nałożenie na inwestora w §21 ust.2 regulaminu obowiązków innych niż wskazane w wyżej wymienionych ustawach,

- art. 19 ust. 1 i 2 ustawy poprzez wskazanie w §25 regulaminu na możliwość zawarcia umowy o wspólnej realizacji inwestycji z osobą, która ubiega się o przyłączenie i wyraża wolę budowy urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, gdy z wieloletnich planów rozwoju i modernizacji nie wynika ich planowana budowa, przy czym w rzeczywistości statuje obowiązek wybudowania przez odbiorcę ze środków własnych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,

- art. 7 i 94 Konstytucji RP w związku z art. 19 ust.2 oraz art. 22 pkt 2 ustawy poprzez wskazanie w §31 regulaminu, że dla poboru wody na cele przeciwpożarowe zapewnienie dostawy wody następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy gminą, przedsiębiorstwem i jednostką straży pożarnej kiedy nie jest możliwe określenie ilości wody pobieranej na cele przeciwpożarowe, a jej zapewnienie jest obowiązkiem przedsiębiorstwa wodno – kanalizacyjnego i rozliczenia dokonuje gmina na podstawie cen i stawek określonych w taryfie,

- naruszenia zasady hierarchii źródeł prawa w §34 regulaminu

Z uwagi na powyższe skarżący o stwierdzenie zaskarżonej uchwały w całości.

W odpowiedzi na skargę organ wnosił o jej oddalenie.

Podnosił, iż wprowadzenie w regulaminie w § 2 pkt 1 – 7 regulaminu definicji pojęć,

- w §5 pkt 1 -14 regulaminu obowiązków dla odbiorców usług,

- w §10 – 18 regulaminu normujących zasady dotyczące umów z odbiorcami,

- zapisu §20 określającego krąg osób uprawnionych do złożenia wniosku o przyłączenie do sieci,

- obowiązków na inwestora jakie winien spełnić przed podłączeniem do sieci,

- w §25 możliwości zawarcia umowy o wspólnej realizacji inwestycji,

- w §31 regulaminu postanowień o rozliczeniu dostaw wody na cele przeciwpożarowe nie stanowi naruszenia prawa, w szczególności takiego naruszenia, które mogłoby stanowić podstawę do stwierdzenia nieważności zaskarżonej uchwały. Organ zgodził się, iż faktycznie w przedmiotowym regulaminie brak określenia minimalnego poziomu usług w zakresie dostarczania wody, ilości i dopuszczalnego poziomu zanieczyszczeń ścieków.

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie zważył, co następuje:

Skarga jest zasadna.

Stosownie do art. 147 § 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 roku Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi, dalej jako p.p.s.a. sąd uwzględniając skargę na uchwałę lub akt, o których mowa w art. 3 § 2 pkt 5 i 6, stwierdza nieważność tej uchwały lub aktu w całości lub w części albo stwierdza,

że zostały wydane z naruszeniem prawa, jeżeli przepis szczególny wyłącza stwierdzenie ich nieważności. Wprowadzając sankcję nieważności jako następstwo naruszenia prawa, ustawodawca nie określił rodzaju naruszenia prawa, które prowadziłoby do zastosowania tej sankcji. Należy zatem odwołać się do przepisów ustawy o samorządzie gminnym, gdzie przewidziano dwa rodzaje naruszeń prawa, które mogą być wywołane przez ustanowienie aktów uchwalanych przez organy gminy. Mogą być to naruszenia istotne lub nieistotne (art. 91 u.s.g.). Jednak i ten przepis nie definiuje obu rodzajów naruszeń, co stwarza konieczność sięgnięcia do stanowiska wypracowanego w tym zakresie w doktrynie i w orzecznictwie. Za "istotne" naruszenie prawa uznaje się uchybienie, prowadzące do skutków, które nie mogą być tolerowane w demokratycznym państwie prawnym. Do nich zalicza się między innymi naruszenie przepisów prawa ustrojowego oraz prawa materialnego, a także przepisów regulujących procedury podejmowania uchwał (por. M. Stahl, Z. Kmiecik, Akty nadzoru nad działalnością samorządu terytorialnego w świetle orzecznictwa NSA i poglądów doktryny, Samorząd Terytorialny 2001, z. 1-2, s. 101-102).

W judykaturze za istotne naruszenie prawa, będące podstawą do stwierdzenia nieważności aktu, uznaje się takiego rodzaju naruszenia prawa jak: podjęcie uchwały przez organ niewłaściwy, brak podstawy do podjęcia uchwały określonej treści, niewłaściwe zastosowanie przepisu prawnego będącego podstawą podjęcia uchwały, naruszenie procedury podjęcia uchwały (por. wyroki Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 11 lutego 1998 r., sygn. akt II SA/Wr 1459/97, Lex nr 33805; z dnia 8 lutego 1996 r., sygn. akt SA/Gd 327/95, Lex nr 25639).

Stwierdzenie nieważności uchwały może nastąpić więc tylko wtedy, gdy uchwała pozostaje w wyraźnej sprzeczności z określonym przepisem prawnym, co jest oczywiste i bezpośrednie oraz wynika wprost z treści tego przepisu. Nie jest zaś konieczne rażące naruszenie, warunkujące stwierdzenie nieważności decyzji czy postanowienia, o jakim mowa w przepisie art. 156 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego.

Kontrola legalności zaskarżonego aktu wykazała, że skarga organu nadzoru jest zasadna albowiem zaskarżona uchwała w sposób istotny narusza prawo. Dokonując oceny legalności zaskarżonej uchwały należy zwrócić uwagę na zasadę praworządności, wyrażoną w art. 7 Konstytucji RP. Wymaga ona, aby materia regulowana wydanym aktem prawa wynikała z upoważnienia ustawowego, nie przekraczała zakresu tego upoważnienia, ale także realizowała wszystkie obowiązki z upoważnienia tego wynikające. Zgodnie z art. 94 Konstytucji RP organy samorządu terytorialnego wydają akty prawa miejscowego obowiązujące na obszarze działania tych organów, na podstawie i w granicach upoważnień zawartych w ustawach. Organ uchwałodawczy gminy ma zatem obowiązek przestrzegać zakresu upoważnienia udzielonego w ustawie w zakresie tworzenia aktów prawa miejscowego, a przepisy tego aktu nie mogą wykraczać poza granice określone ustawowym upoważnieniem, zaś ich treść może być tylko i wyłącznie wykonywaniem przepisów ustawy.

Przechodząc na grunt niniejszej sprawy należy stwierdzić, iż uchwała Rady gminy w Orońsku, stosownie do art. 19 ust.1 zdanie drugie ustawy stanowi akt prawa miejscowego, a zatem jej zaskarżenie przez prokuratora nie było ograniczone czasem.

Organ uchwalający akt prawa, w tym również miejscowego związany jest również zasadami i regułami techniki prawodawczej, ujętymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 roku w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (DZ.U nr 100, poz. 98). Zgodnie z § 143 załącznika do tego rozporządzenia do aktów prawa miejscowego stosuje się odpowiednio zasady wyrażone w dziale VI z wyjątkiem § 142, dziale II oraz dziale I rozdziału 2 -7, chyba, że przepisy odrębne stanowią inaczej.

Podstawę prawną spornej uchwały stanowią przepisy art. 18 ust.2 pkt 15 u.s.g. oraz art. 19 ust.1 i 2 ustawy.

Powołane przepisy upoważniają organy gminy do stanowienia prawa w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji rady gminy. Powoływanie przepisów ustawy o samorządzie gminnym było zbędne, gdyż już art. 19 ust.1 ustawy wynika kompetencja do podejmowania uchwał w przedmiotowej sprawie, który wskazuje, iż rada gminy (.....) uchwała regulamin

dostarczania wody i odprowadzania ścieków(.....). Regulamin jak stanowi art. 19 ust.2 ustawy powinien określać prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo kanalizacyjnego oraz odbiorców usług, w tym:

1. minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo –kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków,
2. szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług,
3. sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach,
4. warunki przyłączenia do sieci,
5. techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych,
6. sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne wykonanego przyłącza,
7. sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków,
8. standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków,
9. warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

Cytowany przepis stanowi delegację ustawową dla wydania kontrolowanej uchwały i ściśle określa zakres spraw, które mogą być przedmiotem unormowania rady gminy. Regulamin dostarczania wody nie może wykraczać poza materię przewidzianą w art. 19 ust. 2 ustawy.

Regulacja ta ma charakter wyczerpujący i określa, co oznacza, że treść regulaminu musi bezwzględnie odpowiadać delegacji ustawowej. Wszelkie odstępstwa od katalogu sformułowanego w tym przepisie przesądzają o naruszeniu przepisu upoważniającego, jak i konstytucyjnej zasady praworządności w zakresie legalności aktu prawa miejscowego, co stanowi istotne naruszenie prawa, którego skutkiem jest stwierdzenie jego nieważności w całości, bądź w części. Taką samą wadą dotknięte są te z postanowień prawa miejscowego, które wprawdzie odnoszą się do materii wskazanej w cytowanym art. 19 ustawy, ale w zakresie uregulowanym już wyczerpująco w ustawie, bądź

rozporządzeniu wykonawczym i albo stanowią powtórzenie rozwiązań ustawowych albo regulują te same kwestie w sposób odmienny. Należy pamiętać o unormowaniach z § 137 i § 143 rozporządzenia w sprawie „zasad techniki prawodawczej”, zgodnie z którymi w uchwale i zarządzeniu nie powtarza się przepisów ustaw, umów międzynarodowych i rozporządzeń.

Przenosząc te rozważania na grunt niniejszej sprawy należy podzielić zarzuty skargi podnoszone przez Prokuratora.

Należy zgodzić się ze skarżącym, iż § 2 pkt 1 - 7 regulaminu stanowi wprowadzenie do uchwały własnych definicji, pojęć w postaci zarówno zmodyfikowanych przepisów ustawy, jak i powtórzeń zapisów ustawy. Zasadą prawną jest bowiem, że uchwała organu nie może regulować tego, co zostało już wcześniej przez ustawodawcę unormowane i stanowi przepis prawa powszechnie obowiązującego. Działanie wbrew tej zasadzie narusza porządek prawny w stopniu istotnym. Należy liczyć się z tym, że powtórzony przepis ustawy będzie interpretowany w kontekście uchwały, w której go powtórzono, co może w istocie prowadzić do całkowitej lub częściowej zmiany intencji prawodawcy(wyrok NSA z 16 marca 2001 roku, sygn. akt IV SA 385/99, wyrok WSA w Białymstoku z dnia 24 kwietnia 2018 roku, LEX nr 53377). Art. 19 ust.2 ustawy nie przyznaje organowi uchwalającemu regulamin prawa do definiowania jakichkolwiek pojęć związanych z gospodarką wodną i ściekową.

Trafnie zauważył skarżący, iż podejmując przedmiotową uchwałę, Rada Gminy nie wypełniła upoważnienia wynikającego z art. 19 ust.2 pkt 1 ustawy – nie określiła w pełnym zakresie minimalnego poziomu usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków. Wprawdzie w regulaminie temu zagadnieniu poświęcony jest co prawda rozdział 2, ale w zakresie minimalnej ilości wody oraz zasad i celu poboru odsyła do umowy, w zakresie jakości wody odsyła do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 roku w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

Z przekroczeniem upoważnienia ustawowego przyjęte zostały uregulowania zawarte w § 5 pkt 1 – 14. Ustawa nakłada na odbiorcę jedynie obowiązek zapewnienia budowy pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego(art. 15 ust.2 ustawy),

a następnie pokrycia kosztów nabycia, zainstalowania i utrzymania urządzenia pomiarowego(art. 15 ust.3 ustawy). Brak jest podstaw do nałożenia na odbiorcę usług – informowania o zmianach stanu prawnego nieruchomości, o stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym zerwaniu plomby, udostępnienia przedsiębiorstwu na elewacji lub ogrodzeniu nieruchomości celem umieszczenia tabliczek z oznaczeniem armatury wodociągowej. Należy też podkreślić, iż jednostronne nakładanie na obywateli obowiązków, nie jest dopuszczalne bez wyraźnego upoważnienia ustawowego.

Trafnie skarżący zarzuca naruszenie art. 19 ust.2 ustawy w związku z art. 6 ust.3 ustawy poprzez przekroczenie delegacji ustawowej i unormowanie materii która powinna zostać zawarta w umowie - §§10 – 18 regulaminu w zakresie okresu obowiązywania umowy, jej treści oraz przesłanek rozwiązania i wygaśnięcia, zasad rozliczenia i płatności. Jak stanowi art. 6 ust. 2 cyt. ustawy przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest obowiązane do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy. Z art. 6 ust. 3 ustawy wynika, że kwestie dotyczące m.in. sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń, okresu obowiązywania umowy, czy odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunki jej wypowiedzenia, winny być uregulowane w umowie o świadczenie usług, a nie w akcie prawa miejscowego. Określenie tych elementów przez Radę Gminy stanowi więc ingerencję w treść umowy pomiędzy odbiorcą a przedsiębiorstwem wodociągowo - kanalizacyjnym, do czego organ stanowiący zaskarżony akt nie jest upoważniony. Treść takiej umowy podlega przepisom prawa cywilnego, a podmiot zewnętrzny - Rada Gminy - nie ma podstaw prawnych, aby na treść takiej umowy wpływać.

§ 20 stanowi, że z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może wystąpić osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, co jest sprzeczne z treścią art. 6 ust. 4 ustawy zgodnie z którym umowa o przyłączenie do sieci może być zawarta również z osobą która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

Nałożenie obowiązku dołączenia do wniosku o przyłączenie nieruchomości do sieci dokumentu potwierdzającego tytuł prawny oraz mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu w sytuacji, gdy brak jest podstaw prawnych do nałożenia takiego obowiązku w akcie prawa miejscowego narusza w sposób istotny art. 6 ust. 2 i ust. 4 ustawy (por. wyroki WSA: w Gorzowie Wielkopolskim z 12 września 2018 r., II SA/Go 477/18; w Gliwicach z 17 grudnia 2018 r., II SA/GI 697/18, w Poznaniu z 26 kwietnia 2018 r., IV SA/Po 174/18; w Szczecinie z 22 marca 2018 r., II SA/Sz 28/18). Ustawa w art. 19 ust. 5 pkt 4, 5 i 6 nie upoważnia rady gminy do określenia warunków innych niż wynikające z przepisów Prawa budowlanego i warunków technicznych budowy przyłącza. Budowa przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych wymaga, stosownie do art. 29a ust. 1 ustawy Prawo budowlane, jedynie sporządzenia planu sytuacyjnego na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego. Wynikający z § 21 ust. 2 regulaminu obowiązek przedłożenia przez osobę ubiegającą się o przyłączenie do sieci wskazanych w nim dokumentów ma charakter jednostronnego nałożenia tego obowiązku. Jednostronne nakładanie na obywateli jakichkolwiek obowiązków nie jest dopuszczalne bez wyraźnego upoważnienia ustawowego. Tym bardziej nie do zaakceptowania jest sytuacja, w której przyszłego odbiorcę zobowiązuje się do dokonania czynności, które zastrzeżone są dla postępowań regulowanych innymi dziedzinami prawa, w tym przypadku Prawa budowlanego.

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne obciąża obowiązek publiczny zapewnienia dostarczania wody na cele przeciwpożarowe. Regulamin ma skonkretyzować warunki realizacji tego obowiązku, czyli określać kto, na jakich warunkach i skąd może na ten cel pobierać wodę. Z upoważnienia ustawowego nie wynika natomiast obowiązek zawierania umów cywilnych z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym przez gminę.

Rada gminy ma stosownie do brzmienia art. 19 ust. 1 cyt. ustawy uchwalić regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie gminy, którego jednym z elementów jest określenie przez organ stanowiący gminy "warunków przyłączenia do sieci" (art. 19 ust. 2 pkt 4), to przepis ten nie daje radzie gminy kompetencji do zapisów w regulaminie w przedmiocie

zawierania umów, co do możliwości wspólnych realizacji inwestycji w sytuacji gdy z wieloletnich planów rozwoju nie wynika planowa budowa takiej sieci. W związku z tym uregulowania § 25 regulaminu w tym zakresie w sposób istotny naruszają przepisy prawa.

W § 34 regulaminu organ wskazał, że w sprawach nie objętych regulaminem obowiązują przepisy ustawy i przepisy wykonawcze do ustawy. Faktycznie tak sformułowany zapis narusza hierarchię źródeł prawa, bowiem akt prawa miejscowego nie może być podstawą do obowiązywania i stosowania aktów prawnych wyższego rzędu.

Z uwagi na dostrzeżone uchybienia, które stanowią istotne naruszenie prawa, Sąd biorąc za podstawę art. 147 § 1 p.p.s.a. orzekł jak na wstępie.



Na oryginale właściwe podpisy
Za zgodność z oryginałem

Mariola Pronobis

starszy specjalista

**Uchwała Nr VI/ 33 /2019
Rady Gminy w Orońsku
z dnia 29 marca 2019 r.**

w sprawie: uchwalenia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Orońsko”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (tekst jednolity Dz. U. z 2019 roku, poz. 506) oraz art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. *o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków* (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 z późn. zm.) po pozytywnym zaopiniowaniu przez Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Przedsiębiorstwa Wody Polskie w Warszawie postanowieniem WA.RET.070.2.59.4.2018 z dnia 18 października 2018 roku Rada Gminy w Orońsku uchwała, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Orońsko” w treści stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Orońsko.

§ 3.

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XXXII/168/05 Rady Gminy w Orońsku z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.



Przewodnicząca Rady Gminy

[Signature]
Sylwester Różycki

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY OROŃSKO

ROZDZIAŁ 1

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1.

1. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Orońsko, zwany dalej Regulaminem, określa zasady świadczenia usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie gminy Orońsko oraz wzajemne prawa i obowiązki Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego i odbiorców usług.
2. Postanowienia Regulaminu są interpretowane i stosowane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 z późn. zm.).
3. Obowiązki wynikające z ustawy w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizuje Gmina Orońsko stanowiąca przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

§ 2.

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa - ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków,
- 2) odbiorca - odbiorca usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3) ustawy,
- 3) przedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4) ustawy,
- 4) umowa - umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy,
- 5) wodomierz główny - przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19) ustawy,
- 6) wodomierz dodatkowy - przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej za wodomierzem głównym w celu opomiarowania ilości wody bezpowrotnie zużytej lub mierzący ilość wody pobranej z własnych ujęć wody, zainstalowany i utrzymywany na koszt odbiorcy usług,
- 7) okres obrachunkowy - określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków,

ROZDZIAŁ 2

MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZENIA ŚCIEKÓW

§ 3.

Minimalną ilość dostarczanej wody oraz zasady i cel jej poboru, określa umowa zawierana przez przedsiębiorstwo z odbiorcą.

§ 4.

Przedsiębiorstwo dostarcza wodę i odprowadza ścieki zapewniając zdolność posiadanych urządzeń, a w szczególności:

- 1) dostarcza wodę do nieruchomości, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi, określonej w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. *w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi*,
- 2) zapewnia w posiadanej sieci odpowiednie ciśnienie wody, zgodnie z przepisami o warunkach technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie:
 - zapewnia dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa (0,5 bara) i nie większym niż 0,6 MPa (6 barów) na wylocie zaworu głównego za wodomierzem głównym,
 - zapewnia zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw w sposób ciągły i niezawodny,
- 3) odbiera ścieki w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, w ilości określonej w dokumentacji projektowej i warunkach przyłączenia nieruchomości,
- 4) określa dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń odbieranych ścieków, a także kontroluje, czy jakość przyjmowanych ścieków jest zgodna z obowiązującymi przepisami,
- 5) zapewnia spełnianie warunków wprowadzenia ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru,
- 6) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy,
- 7) instaluje na własny koszt wodomierz główny po odbiorze technicznym przyłącza,
- 8) ponosi koszty zakupu i utrzymania wodomierza głównego.

§ 5.

Odbiorca korzysta z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób niepowodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez przedsiębiorstwo oraz nieutrudniający działalności, a w szczególności:

- 1) wykorzystując pobieraną wodę oraz wprowadzając ścieki w celach określonych w umowie i w warunkach przyłączenia nieruchomości,
- 2) użytkując wewnętrzną instalację wodociągową, w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci, na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 3) zabezpieczając przed dostępem osób nieuprawnionych pomieszczenie, w którym zainstalowany jest wodomierz główny,
- 4) użytkując wewnętrzną instalację kanalizacyjną, w sposób niepowodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 5) informując przedsiębiorstwo o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy,
- 6) zapewniając rozdział posiadanej instalacji kanalizacyjnej, tak aby nie wprowadzać wód opadowych do urządzeń kanalizacyjnych przeznaczonych do odprowadzania ścieków bytowych,
- 7) nie wrzucając do urządzeń instalacji kanalizacyjnej odpadów stałych, które mogą powodować zmniejszenie przepustowości przewodów kanalizacyjnych, a w szczególności żwiru, piasku, popiołu, szkła, wytlóczyn, drożdży, szczeciny, ścinków skór, tekstyliów, włókien, nawet jeżeli znajdują się one w stanie rozdrobnionym,
- 8) nie wprowadzania do urządzeń instalacji kanalizacyjnej substancji o składzie i stężeniach przekraczających normy określone w obowiązujących przepisach, substancji palnych i wybuchowych, substancji żrących i toksycznych,
- 9) umożliwiając osobom reprezentującym przedsiębiorstwo prawo wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego regulaminu,
- 10) zawiadamiając niezwłocznie przedsiębiorstwo o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby,
- 11) informując przedsiębiorstwo o zmianach stanu prawnego nieruchomości,
- 12) uwzględniając zakaz lokalizacji budynków i budowli oraz nasadzeń drzew i krzewów na sieciach wodociągowych i kanalizacyjnych w pasie o szerokości 1,5 m z każdej strony,
- 13) powiadamiając przedsiębiorstwo o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznych, które mogą mieć wpływ na działanie sieci,
- 14) udostępniając nieodpłatnie przedsiębiorstwu miejsce na elewacji lub ogrodzeniu nieruchomości odbiorcy, celem umieszczenia tabliczek z oznakowaniem armatury wodociągowej.

ROZDZIAŁ 3

WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 6.

Postanowienia umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień regulaminu.

§ 7.

1. Przedsiębiorstwo zawiera umowę na wniosek przyszłego odbiorcy, po spełnieniu przez niego warunków technicznych przyłączenia oraz wylegitymowaniu się tytułem prawnym do nieruchomości.
2. Umowa może być zawarta z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.

§ 8.

1. Umowa zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:
 - a) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia;
 - b) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń;
 - c) praw i obowiązków stron umowy;
 - d) warunków usuwania awarii przyłączy wodociągowych lub przyłączy kanalizacyjnych będących w posiadaniu odbiorcy usług;
 - e) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;
 - f) ustaleń zawartych w zezwoleniu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków;
 - g) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.
2. W przypadku, gdy przyłącza są w posiadaniu odbiorcy, odpowiedzialność przedsiębiorstwa za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
3. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody i odbioru ścieków.

§ 9.

1. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera :
 - a) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
 - b) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz przedsiębiorstwa dodatkowych opłat.
3. Do wniosku dołącza się schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym.
4. W terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, przedsiębiorstwo jest zobowiązane wydać informację techniczną określającą wymagania techniczne.

§ 10.

1. Umowa jest zawierana na czas nieokreślony lub określony.
2. Zmiana umowy następuje poprzez zawarcie nowej umowy lub w formie aneksu do umowy na piśmie, pod rygorem nieważności.
3. Nie wymaga formy pisemnej zmiana umowy dotycząca taryfy lub adresu do korespondencji.

§ 11.

1. Umowa zawarta na czas nieokreślony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie przedsiębiorstwa lub przesłania listem poleconym.
2. Umowa zawarta na czas określony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie przedsiębiorstwa lub przesłania listem poleconym.
3. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.
4. Umowa wygasa w przypadku śmierci odbiorcy będącego osobą fizyczną, upadłości strony, utraty przez przedsiębiorstwo zezwolenia.

§ 12.

Po rozwiązaniu umowy przedsiębiorstwo dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny.

ROZDZIAŁ 4

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 13.

Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

§ 14.

1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego.
2. W przypadku zawarcia umów z osobami korzystającymi z lokali w budynkach wielolokalowych, ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie wodomierzy zainstalowanych przy wszystkich punktach czerpalnych, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem wodomierza głównego, a sumą odczytanych wodomierzy przy punktach czerpalnych.

§ 15.

1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.
2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości dostarczonej wody.

§ 16.

1. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłączenie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy.
2. W przypadku poboru wody z ujęć odbiorcy, ilość ścieków wprowadzonych do urządzeń przedsiębiorstwa ustala się na podstawie wskazań wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy na własnych ujęciach .

§ 17.

1. Strony określą w umowie okres obrachunkowy, przy czym jest to okres nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż jeden rok, oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczania opłat.
2. Wniesienie przez odbiorcę reklamacji, co do wysokości faktury, nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

§ 18.

Odbiorca reguluje należności za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki na podstawie faktur wystawianych przez przedsiębiorstwo w okresach obrachunkowych określonych w umowie.

ROZDZIAŁ 5

WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 19.

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.
2. Przedsiębiorstwo po otrzymaniu wniosku określa warunki techniczne przyłączenia do posiadanej sieci.

§ 20.

Z wnioskiem o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.

§ 21.

1. Wniosek o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy;
- 2) adres podłączanej nieruchomości;
- 3) określenie:
 - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
 - b) charakterystyki zużycia wody,
 - c) rodzaju i ilości, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług również jakości odprowadzanych ścieków,
 - d) przeznaczenia wody;
- 4) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, a w szczególności:
 - a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe) w budynkach zasilanych w wodę,
 - b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki;
- 5) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody i/lub odprowadzania ścieków;
- 6) podpis wnioskodawcy.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci, powinna załączyć:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,
- 2) mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 22.

1. Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia i przekazuje wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu.

2. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich określenia.

3. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:

- 1) miejsca i sposób przyłączenia instalacji Odbiorcy do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej,
- 2) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
- 3) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków,
- 4) wymagania dotyczące zainstalowania wodomierza głównego oraz urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzanych ścieków,
- 5) procedurę przyłączenia do sieci,
- 6) termin ważności warunków.

§ 23.

1. Warunkiem przystąpienia do wykonania przyłącza jest:

- 1) wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z Przedsiębiorstwem oraz spełnienie innych wymaganych przepisami Prawa budowlanego warunków,
 - 2) zgłoszenie Przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu zamiaru budowy przyłącza co najmniej 3 dni przed jego rozpoczęciem.
2. Przedsiębiorstwo przy udziale wnioskodawcy dokonuje protokolarnego odbioru technicznego przyłącza celem stwierdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami technicznymi.
3. Odbiór wykonywany jest przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać Przedsiębiorstwu przed zasypaniem.
4. Przed zasypaniem należy wykonać operat geodezyjny w zakresie wskazanym w warunkach technicznych.
5. Podstawę do przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej oraz do zawarcia umowy z Przedsiębiorstwem stanowi protokół odbioru technicznego wykonanego przyłącza z wynikiem pozytywnym.
6. Protokół odbioru technicznego wykonanego przyłącza powinien w szczególności zawierać:
- a) datę wykonania przyłącza,
 - b) lokalizację przyłącza – miejscowość, numer ewidencyjny działki,
 - c) rodzaj budynku do którego wykonano przyłącze,
 - d) imię i nazwisko właściciela przyłącza,
 - e) dane techniczne przyłącza – rodzaj przyłącza, miejsce i sposób włączenia, średnica i długość przyłącza, materiał z jakiego wykonano przyłącze,
 - f) numer fabryczny, przepływ nominalny, stan i miejsce zamontowania wodomierza lub urządzenia pomiarowego,
 - g) wynik próby ciśnieniowej przyłącza,
 - h) podpisy przedstawiciela Przedsiębiorstwa i właściciela przyłącza.
7. Wykonane i odebrane przyłącze, z wyjątkiem wodomierza głównego, pozostaje własnością Odbiorcy.
8. Jeżeli umowa nie stanowi inaczej utrzymywanie przyłączy należy do Odbiorcy.

§ 24.

1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci jeżeli przyłącze zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia.
2. Przedsiębiorstwo może odmówić wydania warunków technicznych, jeżeli nie posiada technicznych możliwości przyłączenia, z zastrzeżeniem § 25.

§ 25.

Jeżeli z wieloletnich planów rozwoju i modernizacji nie wynika planowana budowa urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, a osoba ubiegająca się o przyłączenie wyraża wolę budowy tych urządzeń, gmina może zawrzeć z taką osobą umowę

o wspólną realizację inwestycji. Po zawarciu umowy, przedsiębiorstwo określi warunki techniczne przyłączenia.

ROZDZIAŁ 6

WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO- KANALIZACYJNYCH

§ 26.

1. Potencjalni odbiorcy usług wodociągowych i/lub kanalizacyjnych mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności do tych usług w siedzibie Przedsiębiorstwa.
2. Dostęp do usług uwarunkowany jest technicznymi możliwościami istniejących urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, takimi jak: przepustowość, zdolność produkcyjna, lokalizacja nieruchomości, stan techniczny urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
3. Możliwości dostępu do usług wodociągowych i kanalizacyjnych określają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

ROZDZIAŁ 7

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 27.

1. Przedsiębiorstwo może wstrzymać lub ograniczyć dostawę wody lub odprowadzanie ścieków z przyczyn:
 - 1) braku wody na ujęciu,
 - 2) zanieczyszczenia dostarczanej wody w stopniu niebezpiecznym dla zdrowia,
 - 3) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych,
 - 4) konieczności przeprowadzenia niezbędnych napraw, konserwacji, remontów, dezynfekcji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
 - 5) uszkodzenia instalacji i przyłączy Odbiorcy usług grożącego niebezpieczeństwem lub powodującego nieuzasadnione straty wody,
 - 6) przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
 - 7) wystąpieniu siły wyższej, w tym klęsk żywiołowych.
2. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

3. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności gdy:

- 1) z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
- 2) wystąpiły przerwy w zasilaniu urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych w energię elektryczną,
- 3) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

4. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych Przedsiębiorstwo powiadomi odbiorcę najpóźniej na dwa dni przed jej planowanym terminem.

5. W przypadku, gdyby przerwa trwała dłużej niż 12 godzin, należy o tym powiadomić odbiorców minimum na 7 dni przed nią. W takim przypadku Przedsiębiorstwo zapewni zastępczy punkt poboru wody.

6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

ROZDZIAŁ 8

STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 28.

Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania na żądanie odbiorców informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż w ciągu:

- a) 12 godzin - na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
- b) 7 dni - na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w lit. a.

§ 29.

1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.
2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Przedsiębiorstwa lub listem poleconym i powinny zawierać co najmniej:
 - a) adres nieruchomości, której dotyczy reklamacja;
 - b) przedmiot reklamacji;
 - c) podstawowe dane osobowe zgłaszającego (imię, nazwisko, nazwę, adres korespondencyjny, telefon kontaktowy, adres e-mail) oraz jego podpis.
4. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.
5. W przypadku uwzględnienia przez Przedsiębiorstwo zgłoszonej reklamacji ewentualna nadpłata podlega zaliczeniu na poczet przyszłych należności lub, na wniosek Odbiorcy usług, jest mu zwracana w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.

ROZDZIAŁ 9 WARUNKI DOSTAWY WODY NA CELE PRZECIWPÓŻAROWE

§ 30.

Woda do celów przeciwpożarowych dla obiektów jest dostępna przede wszystkim z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 31.

Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy gminą, przedsiębiorstwem i jednostką straży pożarnej.

§ 32.

Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w umownie ustalonych okresach.

§ 33.

Należności za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe reguluje gmina.

ROZDZIAŁ 10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 34.

W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy i przepisy wykonawcze do ustawy.

PRZEWODNICĄCY
RADY GMINY
inż. Sylwester Różycki